

Łokacz Mały, dnia 15.04.2025 r.

NK.1101.6.2025

OGŁOSZENIE
Nadleśniczego Nadleśnictwa Krzyż
w sprawie naboru zewnętrznego na stanowisko pracy
podleśniczego

I. Organizator naboru:

Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe

Nadleśnictwo Krzyż

ul. Adama Mickiewicza 1, 64-761 Łokacz Mały

tel. 67 256 40 97

e-mail: krzyz@pila.lasy.gov.pl

II. Tryb prowadzenia naboru:

1) Nabór prowadzony jest w oparciu o *Regulamin organizowania naboru w biurze Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Pile oraz jednostkach organizacyjnych nadzorowanych przez Regionalną Dyrekcję Lasów Państwowych w Pile*, wprowadzony Zarządzeniem nr 35/2024 Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Pile z dnia 3 października 2024 r.

III. Nazwa stanowiska pracy:

Podleśniczy

IV. Wymagania obligatoryjne:

- 1) wykształcenie średnie leśne
- 2) spełnienie wymogów określonych w art. 45 ust. 2 ustawy z dnia 28 września 1991 roku o lasach (Dz. U. 2024 poz. 530),

V. Wymagania dodatkowe:

- 1) znajomość Systemu Informatycznego Lasów Państwowych,
- 2) znajomość obsługi rejestratora,
- 3) ukończone dodatkowe kursy (np. kurs brakarski),

- 4) ukończenie stażu w jednostkach organizacyjnych Lasów Państwowych zakończonym egzaminem z wynikiem pozytywnym.
- 5) posiadanie prawa jazdy kat. B

VI. Zakres obowiązków i odpowiedzialności:

- 1) Wykonywanie wszelkich czynności techniczno-gospodarczych, administracyjnych i ochronnych związanych z realizacją zadań ustalonych dla leśnictwa, a w szczególności z zakresu zagospodarowania, użytkowania i ochrony lasu. Wykonywanie poleceń i wskazówek leśniczego, zastępowanie leśniczego podczas nieobecności.

VII. Termin zatrudnienia, miejsce wykonywania pracy oraz warunki zatrudnienia:

- 1) praca w pełnym wymiarze pracy,
- 2) przewidywany termin rozpoczęcia pracy **maj 2025 r.**,
- 3) umowa o pracę na czas określony (12 miesięcy), z możliwością zatrudnienia na czas nieokreślony,
- 4) miejscem wykonywania pracy będzie teren oraz siedziba kancelarii wyznaczonego leśnictwa Nadleśnictwa Krzyż,
- 5) praca w stabilnej i dobrze zorganizowanej firmie,
- 6) możliwość podnoszenia kwalifikacji zawodowych poprzez szkolenia,
- 7) świadczenia socjalne i zdrowotne.

VIII. Wymagane dokumenty aplikacyjne:

- 1) CV zawierające informacje , o których mowa w art. 22¹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, tj. imię (imiona) i nazwisko, datę urodzenia, dane kontaktowe (w tym adres e-mail), wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia opatrzone własnoręcznym podpisem,
- 2) list motywacyjny opatrzone własnoręcznym podpisem,
- 3) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru (załącznik nr 1),
- 4) oświadczenie kandydata o spełnianiu wymagań określonych w art. 45 pkt 2 Ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (załącznik nr 2),
- 5) kwestionariusz osobowy kandydata na pracownika Lasów Państwowych (załącznik nr 3),

- 6) kserokopia dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i stawiane wymagania w zakresie odpowiadającym stanowisku podleśniczego,
- 7) kserokopie dokumentów potwierdzających ukończone szkolenia, kursy,
- 8) kserokopie świadectw pracy i/lub zaświadczenie o zatrudnieniu lub inny dokument potwierdzający posiadane doświadczenie zawodowe, potwierdzające minimalny staż pracy określony dla stanowiska podleśniczego.
- 9) inne dokumenty, w tym opinie lub referencje z poprzednich miejsc pracy.

X. Termin, miejsce oraz forma składania ofert:

- 1) dokumenty aplikacyjne należy składać na skrzynkę mailową: rekrutacja.krzyz@pila.lasy.gov.pl do 24.04.2025 r. do godziny 10:00,
- 2) w terminie 7 dni od upłynięcia terminu składania ofert Komisja przeprowadzi formalną ocenę ofert kandydatów pod kątem spełniania wymogów niezbędnych i dodatkowych zawartych w ogłoszeniu, w tym złożenia wszelkich niezbędnych dokumentów i oświadczeń,
- 3) ocena prowadzona jest według formuły spełnia/ nie spełnia.
- 4) wszystkich kandydatów spełniających wymagania formalne ogłoszenia zaprasza się do następnego etapu jakim jest rozmowa kwalifikacyjna (o terminie i miejscu kandydaci zostaną powiadomieni za pomocą poczty elektronicznej),
- 5) podczas rozmowy kwalifikacyjnej członkowie komisji dokonują oceny kandydata w odniesieniu do wymagań niezbędnych i doświadczenia zawodowego, określonych w ogłoszeniu o naborze,
- 6) Komisja dokonuje oceny wiedzy i umiejętności zaproszonych na rozmowę kwalifikacyjną kandydatów (zostaną przyznane punkty w skali od 0 do 3 za każdą odpowiedź) co zostanie szczegółowo opisane w sporządzonym protokole,
- 7) o wynikach postępowania rekrutacyjnego wybrany kandydat zostanie niezwłocznie powiadomiony telefonicznie.

XI. Dodatkowe informacje:

- 1) jeżeli stosunek pracy z osobą wyłonioną w drodze naboru nie zostanie nawiązany z różnych przyczyn, możliwe jest zatrudnienie na tym samym stanowisku kolejnej osoby spośród najlepszych kandydatów wymienionych w protokole tego naboru, bez potrzeby przeprowadzania kolejnego naboru, chyba że osoba wybrana była jedynym kandydatem,

- 2) dokumenty aplikacyjne pozostałych kandydatów zostaną poddane komisijnemu zniszczeniu i trwałemu usunięciu z nośników elektronicznych po upływie 60 dni od dnia podpisania umowy o pracę z wybranym kandydatem,
- 3) dokumenty kandydata, który zostanie wyłoniony w procesie naboru, zostaną dołączone do jego akt osobowych,
- 4) dokumenty aplikacyjne dostarczone po terminie wskazanym w ogłoszeniu lub które zostaną złożone w sposób niezgodny z ogłoszeniem nie podlegają rozpatrzeniu ani zwrotowi do nadawcy. Dokumenty te ulegną komisijnemu zniszczeniu,
- 5) nadleśnictwo nie zwraca kosztów związanych z naborem oraz nie zapewnia mieszkania,
- 6) postępowanie w sprawie naboru na wolne stanowisko może być unieważnione przez Kierownika jednostki w każdym czasie, bez podania przyczyny.

Wszelkie dodatkowe informacje można uzyskać telefonicznie pod numerem telefonu 67 256 40 97 w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 – 14:00 u Pani Dominiki Freiwald - referenta ds. pracowniczych.

Nadleśniczy Nadleśnictwa Krzyż zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania rekrutacyjnego na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.

Tomasz Judek

Nadleśniczy Nadleśnictwa Krzyż

/podpisano elektronicznie/

Załączniki:

1. Załącznik nr 1- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru.
2. Załącznik nr 2- oświadczenie kandydata o spełnianiu wymagań określonych w art. 45 pkt 2 Ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach.
3. Załącznik nr 3- kwestionariusz osobowy kandydata na pracownika Lasów Państwowych.