…………………………………………… (miejscowość i data)

……………………………………………………

 (imię i nazwisko kandydata)

**OŚWIADCZENIE KANDYDATA**

Ja niżej podpisany (a)………………………………………………………….

Oświadczam, że:

* Posiadam pełną zdolność do czynności prawnych .
* Korzystam z pełni praw cywilnych i obywatelskich.
* Posiadam nienaganną opinię.
* Mój stan zdrowia pozwala na zatrudnienie mnie na stanowisko referenta ds. administracyjno – budowlanych.
* Nie byłem/am karany/na za przestępstwo z chęci zysku lub innych niskich pobudek.

……………………………………………………

(podpis czytelny)